

Instrucciones tasas PAU y título 2º Bachillerato

INSTRUCCIONES PARA GENERAR LA TASA DE EXPEDICIÓN DEL TÍTULO DE BACHILLER:

- Entrar en esta web:

<http://www.ceice.gva.es/doc046/gen/es/tasas.asp?idf=TITULOS>

Instrucciones:

- Órgano Gestor: Instituts d'Alacant
- Seleccionar Título de Bachillerato
- Pulsar en Continuar.
- En la siguiente pantalla elegimos el tipo de matrícula: Ordinaria, Familia Numerosa o Familia General.
- Pulsar en Continuar.
- Rellenar el documento pdf que se genera y pulsar en el botón "aceptar", situado arriba a la izquierda.
- En la siguiente pantalla pulse "Imprimir", le generará un documento pdf con un código de barras. Guárdelo e imprímalo.
- Una vez generado el documento con el código de barras debe proceder al pago del mismo, tiene la opción de ir a una entidad bancaria o pagarlo con tarjeta. **Guarde los justificantes de pago en cualquiera de los dos casos.**

INSTRUCCIONES PARA GENERAR LA TASA DE MATRICULACIÓN EN LA PAU:

- Entrar en esta web:

<https://cvnet.cpd.ua.es/uaPagos2/PagarRecibo/Recibo>

Instrucciones para rellenar el formulario y poder generar el recibo:

Tipo de acceso:

Paso 1: marque la opción "Personal externo a la Universidad de Alicante"

Paso 2: Complete sus datos personales.

Paso 3: Concepto: Rellene "pruebas de aptitud para acceso a Universidad"

Paso 4: Elija la opción si tiene algún tipo de descuento. Los alumnos con Matrícula de Honor deben generar cualquier opción en la que estén exentos de pago, por ejemplo "Familia Numerosa de Categoría Especial"

Paso 5: Procedan al pago, guarden e impriman el justificante de pago.

INSTRUCCIONES PARA COMUNICAR AL CENTRO DE QUÉ ASIGNATURAS SE DESEA MATRICULAR EL ALUMNO EN LA PAU:

Se debe completar el siguiente formulario:

<https://forms.gle/TmuJfcdF8jJPgR8A6>

PLAZOS PARA LA ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN EN SECRETARÍA

- Toda la documentación se recibirá en la secretaría del Centro durante los días **22, 23 y 24 de mayo, de 9:00 a 13:00.**
- Si lo desean también pueden enviar toda la documentación por correo electrónico a esta dirección:

sec.bac@angeldelaguarda.eu

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR EN SECRETARÍA O CONSERJERÍA:

- 2 fotocopias del DNI
- Justificante del ingreso de la TASA PAU
- Justificante del ingreso de la TASA TÍTULO BACHILLERATO

HORARIO PARA PAU

Serán los días **4, 5 y 6 de junio**, unos días antes emitiremos un comunicado donde se aclarará el lugar y hora exactos donde se realizarán las pruebas, a día de hoy, todavía no tenemos confirmado en qué aulas de la Universidad de Alicante se realizarán nuestros exámenes.